

## ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №

г. Уссурийск

«03» сентября 2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Ляличи. Михайловского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Семенова Рита Николаевна**, действующего на основании Устава, и **Индивидуальный предприниматель Григорян Кристина Александровна**, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице Григорян Кристина Александровна действующей на основании свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, с другой стороны, именуемые также стороны, заключили настоящий гражданско-правовой договор бюджетного учреждения (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является поставка «Заказчику» **наборов продуктов питания (комплектов готовых блюд), именуемых далее «Товар», для организации бесплатного питания учащихся 1-4 классов МБОУ «СОШ с. Ляличи в соответствии с приложением 1. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.**

### 2. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1 «Товар» по своему качеству должен соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", типовым технологическим картам, сборникам рецептов, а также подтверждаться удостоверением о качестве, гигиеническим сертификатом и сертификатом качества. Готовые блюда должны быть приготовлены с применением йодированной соли с проведением витаминизации готовой пищи. Двухнедельное меню, указанное в приложении 1, должно быть согласовано Поставщиком с органами Роспотребнадзора и Заказчиком.

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Цена договора (далее, Общая стоимость) является твердой и составляет **72400 руб.27 коп.** (**Семьдесят две тысячи четыреста руб. 27 коп.**), из расчета количества комплектов готовых блюд и цены одного комплекта готовых блюд в соответствии с приложением 1 к настоящему договору.

Общая стоимость договора складывается из общей стоимости наборов продуктов питания для приготовления комплектов готовых блюд, которая оплачивается за счет средств субвенции из краевого бюджета Приморского края и составляет **72400 руб. 27 коп. (Семьдесят две тысячи четыреста руб. 27 коп.)**.

3.2. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения договора, за исключением случаев, указанных в п. 3.2.1.1. и 3.2.1.2.

3.2.1. Цена договора может изменяться в следующих случаях:

3.2.1.1. Цена договора (размер оплаты за поставленные товары) может быть снижена (уменьшена) по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема товаров и иных условий исполнения договора, в т.ч. в случае, предусмотренном п. 3.5. настоящего договора. Подписание настоящего договора является согласием (соглашением) сторон на уменьшение цены договора (размера оплаты) на сумму начисленных неустоек и убытков в порядке, предусмотренном п. 3.5. настоящего договора.

3.2.1.2. Цена договора может быть изменена, если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора пропорционально дополнительному количеству товара исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении, предусмотренных договором, количества товара стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара.

Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

3.3. Цена на «Товар» определена с учетом расходов по выполнению обязанностей определенных п. 14.2. СанПиН 2.4.5.2409-08 и других обязанностей в соответствии с настоящим договором, расходов на доставку транспортом «Поставщика», выполнение разгрузочно-погрузочных работ, услуг подготовке, разогреву готовых блюд, сервировке столов, раздаче готовых блюд обучающимся на основании списка, предоставленного «Заказчиком» в школьных столовых (буфетах), расходов на проведение санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря, санитарную уборку помещений пищеблока и столовой (буфета), расходов на столовый инвентарь, посуду, проведение производственного контроля помещений пищеблока и столовой (буфета), расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, и других обязательных платежей. Расходы, на коммунальные услуги, предоставляемые для доготовки и разогрева готовых блюд в помещениях пищеблока «Заказчика», расходы на капитальный ремонт помещений и технологического оборудования (в случае если поломка вызвана не по вине «Поставщика») столовой, буфета не включены в стоимость «Товара».

3.4. Оплата производится авансовым платежом за фактически поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком товар на основании счета-фактуры, товарной накладной после приемки товара и подписания приемочных документов по мере поступления средств.

3.5. В случае начисления «Поставщику» неустоек, пеней, штрафов, убытков, предусмотренных настоящим договором и законодательством, действующим на территории Российской Федерации, «Заказчик», при расчете за поставленные товары, уменьшает суммы оплаты, причитающейся «Поставщику» за поставленные и принятые товары, на сумму начисленных неустоек, убытков (т.е. взимает (взыскивает) из суммы, причитающейся Поставщику за поставленные товары и оплата по договору снижается на сумму неустойки). При этом Заказчик уведомляет «Поставщика» об удержании (взыскании, уменьшении) оплаты путем направления претензии с приложением расчета неустойки и (или) убытков, и счетов на их оплату.

3.6. Расчет за Товар производится безналичными денежными перечислениями на расчетный счет «Поставщика».

3.7. В случае, если настоящий договор заключен с Поставщиком - физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

#### 4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1 Период поставки товара по настоящему договору определен – с 03.09.2018 г. по 28.12.2018г. с периодичность - ежедневно в рабочие дни Заказчика – в дни работы муниципального образовательного учреждения по согласованию с «Заказчиком». Доставка комплектов готовых блюд (полуфабрикатов для до готовности) осуществляется 1 раз в день в 9 ч 30 м.

Раздача готовых блюд осуществляется 1 раза в день.

4.2. Количество поставляемого «Товара» уточняется, на основании списка учащихся (заявки) для поставки комплектов готовых блюд, предоставленного «Заказчиком» за 2 дня до срока поставки «Товара».

4.3. Поставка осуществляется автотранспортом «Поставщика» имеющим соответствующий санитарный паспорт, по адресу: **692658 Приморский край, Михайловский муниципальный район, с. Ляличи, ул. Школьная, д. 28. (столовая)**

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. «Заказчик» обязан:

5.1.1. произвести «Поставщику» оплату поставляемого «Товара» в порядке и сроки, определённые настоящим договором;

5.1.2. передавать «Поставщику» необходимую для выполнения обязательств информацию, в том числе списки учащихся для получения питания;

5.1.3. предоставить «Поставщику» помещения столовой (буфета) и кухонное оборудование для разогрева, раздачи комплектов готовых блюд за 24 часа до начала поставки готовых блюд с составлением акта приема-передачи с указанием перечня, количества и состояния помещений и оборудования.

5.1.4. Осуществлять контроль за качеством и количеством предоставленного питания в соответствии с разделом 14 СанПиН 2.4.5.2409-08.

5.1.5. Производить капитальный ремонт помещений и технологического оборудования столовой (буфета) в случае необходимости, за исключением случаев, если поломка вызвана по вине «Поставщика».

5.1.6. Обеспечить коммунальными услугами (отопление, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, вывоз ТБО) для доготовки и разогрева готовых блюд в помещениях столовой (буфета) «Заказчика»

5.2. «Заказчик» вправе:

5.2.1. требовать надлежащего выполнения обязательств «Поставщиком» по настоящему договору;

5.2.2. в любое время потребовать от «Поставщика» отчет о ходе выполнения договора, документы, подтверждающие выполнение «Поставщиком» требований СанПиН 2.4.5.2409-08.

5.3. «Поставщик» обязан:

5.3.1. поставлять Товар, соблюдая соответствие качества продукции, согласно действующим стандартам Российской Федерации и утвержденным сертификатам качества, СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденным рецептурным сборникам, технологическим картам, приложением 1 к настоящему договору.

5.3.2. производить поставку транспортом имеющим санитарный паспорт с водителем имеющим санитарную книжку в сроки согласно пунктами 4.1. – 4.3. настоящего договора.

5.3.3. Передать товарные накладные и счета-фактуры (с указанием полного точного наименования товара, соответствующего наименованию, указанному в приложении к договору, цены единицы продукции и общей суммы), документы определенные СанПиН 2.4.5.2409-08, а также иные документы по требованию «Заказчика»; документы, подтверждающие качество и безопасность всех продуктов; на Российскую продукцию: сертификаты соответствия и качественное удостоверение, на мясную, рыбную продукции сертификат соответствия и ветеринарное

свидетельство; на импортную продукцию необходимы сертификат соответствия и ветеринарное свидетельство, а также иных документов в соответствии с нормативными требованиями санитарного законодательства РФ.

5.3.4. Выполнить обязанности определенные п. 14.2. СанПиН 2.4.5.2409-08, выполнить разгрузочно-погрузочных работы, услуги подготовке, разогреву готовых блюд, сервировке столов, раздаче готовых блюд обучающимся на основании списка, предоставленного «Заказчиком» в школьных столовых (буфетах), проведение санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря, санитарную уборку помещений пищеблока и столовой (буфета), проведение производственного контроля помещений пищеблока и столовой (буфета).

5.3.5. Обеспечивать столовые, обслуживающие учащихся, столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, сан спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

5.3.6. Расходовать коммунальные услуги предоставленные «Заказчиком» в соответствии с нормативами для приготовления и разогрева готовых блюд, предоставляемых в соответствии с п. 5.1.6. настоящего договора

5.3.7. передать «Заказчику» помещения столовой (буфета) и кухонное оборудование для разогрева, раздачи комплектов готовых блюд за 24 часа после окончания поставок готовых блюд в соответствии с настоящим договором с составлением акта приема-передачи с указанием перечня, количества и состояния помещений и оборудования. В случае порчи имущества или поломки по вине «Поставщика», он несет ответственность в соответствии с п. 7.3. настоящего договора.

5.3.8. Составлять и направлять «Заказчику» акт сверки взаиморасчетов в срок не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным месяцем.

5.3.9. Обеспечивать школьные столовые калькуляциями на приготовление блюд, технологическими картами и другой регламентирующей документацией.

5.3.10 Обеспечить приготовление готовых блюд высокого качества. Проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников «Заказчика» в соответствии с действующим положением о бракераже.

5.3.11. Обеспечить школьные столовые (буфеты) необходимыми полуфабрикатами и готовыми блюдами в соответствии с меню.

5.3.12. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки поступающих полуфабрикатов, готовых блюд, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации.

5.3.13. Обеспечивать надлежащее санитарное содержание производственных помещений школьной столовой (буфета), оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекцией, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического оборудования.

5.3.14. «Поставщик» обязуется производить текущий ремонт холодильного, торгово-технологического оборудования, обеспечивать его технологический надзор и нести ответственность за эксплуатацию и сохранность эксплуатируемого оборудования.

5.3.15. Осуществлять проверку и клеймение весоизмерительного оборудования.

5.3.16. Предоставлять автотранспорт для доставки необходимых полуфабрикатов, а также готовых завтраков и обедов.

5.3.17. Обеспечить своевременное и обязательное прохождение работниками Поставщика, медицинских и профилактических осмотров в соответствии с санитарными требованиями законодательства Российской Федерации. .

5.3.18. Осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся.

5.4. Права «Поставщика» определяются в соответствии с условиями настоящего договора, гражданским законодательством и другими правовыми актами РФ.

## **6. ПОРЯДОКИ СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКАЗЧИКОМ ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЕННОГО ТОВАРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОФОРМЛЕНИЯ ПРИЕМКИ**

6.1. Приемка поставляемых «Товаров» на соответствие их количества осуществляется в соответствии со списком учащихся, предоставленным Заказчиком, путем подсчета в момент раздачи готовых блюд. В случае несоответствия фактического количества комплектов готовых блюд и списка учащихся для получения готовых блюд, стороны делают отметку в списке о фактическом количестве.

6.2. Приемка поставляемых «Товаров» на соответствие их комплектности осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. № П-7) в соответствии с характеристикой комплектов готовых блюд, указанной в приложении № 1 к настоящему договору.

6.3. Приемка и контроль по качеству «Товара» осуществляется Заказчиком в соответствии с п. 14.4. – 14.11. СанПиН 2.4.5.2409-08 в соответствии с документами, подтверждающими качество продуктов и полуфабрикатов (сертификаты, качественное удостоверение, ветеринарное свидетельство), ведомостью контроля за питанием, журналом витаминизации третьих и сладких блюд, журналом здоровья, журналом бракеража готовой кулинарной продукции, журналом бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

6.4. До приемки товаров Заказчиком, для проверки товаров предоставленных для приемки Поставщиком, в части их соответствия условиям договора Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза поставленных товаров может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

Для проведения экспертизы поставленных товаров эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика и поставщика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения договора и отдельным этапам исполнения договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований договора, не препятствующие приемке поставленного товара, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Поставщик обязан устранить нарушения в поставленных товарах выявленные в экспертном заключении, в сроки указанные в заключении.

В случае если экспертиза производится привлеченными экспертами, экспертными организациями срок приемки товаров Заказчиком указанный в пункте 6.5. настоящего договора, продлевается на срок проведения экспертизы и устранения Поставщиком нарушений выявленных в ходе экспертизы.

6.4.1. В срок до 5 числа месяца следующего за отчетным месяцем, Поставщик направляет «Заказчику» товарную накладную на общее количество отпущенных комплектов готовых блюд за истекший месяц. «Заказчик» в срок не позднее 15 рабочих дней с момента получения подписывает накладную или направляет мотивированный отказ от приемки «Товара» (части «Товара»).

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. «Поставщик» несет ответственность:

а) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором и оплачивает убытки понесенные «Заказчиком» вследствие данных обстоятельств.

б) за сохранность имущества предоставленного ему «Заказчиком» в соответствии с пунктом 5.1.3. настоящего договора. В случае порчи имущества или поломки по вине «Поставщика», расходы на восстановление работоспособности, ремонт или замену возмещаются за счет «Поставщика»

в) за качество и безопасность питания обучающихся в соответствии с санитарным законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором в соответствии с гражданским законодательством, действующим на территории Российской Федерации.

7.3. Уплата неустоек, пени за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения этих обязательств в натуре.

7.4. Стороны признают, что «Заказчик», в случаях наступления ответственности «Поставщика», Заказчик вправе начислять, взыскивать (удерживать) суммы начисленных неустоек, пеней, штрафов, убытков, предусмотренных настоящим разделом настоящего договора и законодательством, действующим на территории Российской Федерации из суммы оплаты, причитающейся «Поставщику», за поставленные товары.

7.5. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Штрафы за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств начисляются в размере 2,5 % от цены договора, единовременно за всё время действия договора независимо от количества ненадлежащее исполненных обязательств, предусмотренных договором, и начисляются за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

7.6. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором, в том числе предоставления документов, информации, сроков поставки, замены товаров, устранения недостатков, сроков устранения иных нарушений требований к товарам, и иных обязательств Подрядчика, предусмотренных договоров, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором), заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Размеры пеней, штрафов, применяемых к Подрядчику устанавливаются в соответствии с пунктами 7.6.1. и 7.6.2. настоящего договора:

7.6.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена договора;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договоров;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$C = C_{\text{ЦБ}} \times \text{ДП}$$

где:

$C_{\text{ЦБ}}$  - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.6.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается настоящим договором в виде фиксированной суммы в размере 10 % от общей цены договора.

7.7. Неустойки, штрафы и пени начисляются Поставщику за каждую просрочку исполнения Поставщиком каждого обязательства, а также за каждое неисполнение (ненадлежащее исполнение) каждого обязательства отдельно.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством, в порядке определенном частями 9-23 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8.3. Стороны пришли к соглашению, что договор в соответствии с частью 3 статьи 450 Гражданского кодекса РФ, кроме случаев, предусмотренных гражданским законодательством, также может быть расторгнут Заказчиком путем одностороннего отказа в случаях:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) Поставщиком обязательств, предусмотренных договором,
- поставки Товара, не соответствующего требованиям по качеству, установленным настоящим договором нормативными документами,
- однократного нарушения Поставщиком сроков поставки, возврата, замены, доставки Товара, устранения недостатков Товара, и иных сроков выполнения любых обязательств Поставщика, указанных в настоящем договоре;
- иных случаях, предусмотренных договором и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны настоящего договора признают, что «Заказчик» вправе отправлять претензии (уведомления и иные документы) «Поставщику» путем факсимильной связи по телефону, а также путем направления по электронной почте. При этом отчет факса (журнал факсов), скриншоты страницы электронной почты Заказчика являются надлежащим доказательством передачи документов Поставщику при разбирательствах в арбитражном суде.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, будут разрешаться путем переговоров между сторонами

9.3. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Приморского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.4. Все дополнительные соглашения оформляются в письменной форме, подписываются Заказчиком и Подрядчиком и являются неотъемлемой частью к настоящему договору с распространением на эти дополнения всех обязательств договора.

9.5. Настоящий договор составлен с приложениями, которые являются неотъемлемой его частью.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК - МБОУ СОШ с. Ляличи

Место нахождения: 692658 Приморский край, с. Ляличи, ул. Школьная, д. 28

Банковские реквизиты:

УФК по Приморскому краю (МБОУ СОШ с. Ляличи, л/с 20206щ92110)

ИНН 2520007510 КПП 252001001 р/сч 40701810905071000022

л/с 20206щ92110

в ГРКЦ ГУ Банка России по Приморскому краю г. Владивосток БИК 040507001

Директор МБОУ СОШ с. Ляличи

Р.Н. Семенова

(подпись, печать)

### ПОСТАВЩИК - ИП Григорян Кристина Александровна

Юридический и почтовый адрес: 692555, Приморский край, г. Уссурийск, с. Воздвиженка, ул. Бадыгина, д. 68 кв. 1 ИНН 251134877258

Банковские реквизиты: р/сч 40802810007000003123

Дальневосточный филиал ПАО «Промсвязьбанк» к/сч 30101810700000000744 БИК 040813744

Индивидуальный предприниматель

К.А. Григорян

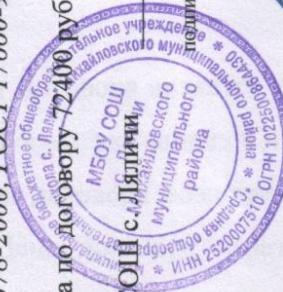




подготовка готовых блюд должна осуществляться из полуфабрикатов.

\* Качество полуфабрикатов используемых для подготовки: в соответствии с ГОСТ Р 52675-2006, ТУ 9214-013-79036538-2006, ТУ 9214-013-79036538-2009, ГОСТ 52674-2006, ГОСТ Р 51187-98, ГОСТ Р 52479-2005, ГОСТ Р 52196-2003, ГОСТ Р 52702-2006, ГОСТ Р 51494-99, ГОСТ 3948-90, ОСТ 15-378-2000, ГОСТ 17660-97 и др. стандартами и техническими условиями, действующими на территории Российской Федерации.

Итого общая сумма по договору 72400 руб., 27 коп.



Р. Н. Семенова

Директор МБОУ СОШ с. Ляличи

подпись, печать



К. А. Григорян

Индивидуальный предприниматель